



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ
(Π.Ε.Δ.Η.)**

ΙΩΑΝΝΙΝΑ, ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2012

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1 - Αντικείμενο του Κανονισμού**
- Άρθρο 2 - Σύνθεση & Θητεία Εκτελεστικής Επιτροπής**
- Άρθρο 3 - Εκλογή Μελών Εκτελεστικής Επιτροπής**
- Άρθρο 4 - Αρμοδιότητες Εκτελεστικής Επιτροπής**
- Άρθρο 5 – Αρμοδιότητες Προέδρου**
- Άρθρο 6 – Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου και Γραμματέα**
- Άρθρο 7 – Υποχρεώσεις Μελών**
- Άρθρο 8 – Σύγκλιση Εκτελεστικής Επιτροπής**
- Άρθρο 9 – Απαρτία – Λήψη Αποφάσεων**
- Άρθρο 10 – Διαδικασία Συνεδρίασης**
- Άρθρο 11 – Αποφάσεις - Ψηφοφορία**
- Άρθρο 12 – Πρακτικά Συνεδρίασης**
- Άρθρο 13 - Ανάκληση**
- Άρθρο 14 - Ερμηνεία του Κανονισμού**

Άρθρο 1 - Αντικείμενο του Κανονισμού

Ο κανονισμός αυτός ρυθμίζει τη λειτουργία της Εκτελεστικής Επιτροπής (Ε.Ε.) της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Ηπείρου (Π.Ε.Δ.Η.).

Άρθρο 2 - Σύσταση Εκτελεστικής Επιτροπής - Θητεία

Η Ε.Ε. της Π.Ε.Δ.Η. αποτελείται από πέντε (5) μέλη περιλαμβανομένου και του Προέδρου αυτής. Μέλη της Ε.Ε. είναι ο Πρόεδρος της Π.Ε.Δ.Η., ο οποίος είναι και Πρόεδρός της, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας. Τα υπόλοιπα δύο (2) μέλη της είναι μέλη του Δ.Σ. Η θητεία των ανωτέρω αρχίζει την ημέρα της εκλογής τους και διαρκεί όλη τη δημοτική περίοδο.

Άρθρο 3 - Εκλογή Μελών Εκτελεστικής Επιτροπής

Στην πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ. της Π.Ε.Δ.Η και μετά την εκλογή του Προεδρείου, εκλέγονται τα μέλη της Ε.Ε. Οι υποψηφιότητες για τα μέλη της Ε.Ε. υποβάλλονται στον προεδρεύοντα σύμβουλο, πριν από την έναρξη της εκλογής και ψηφοφορίας της Ε.Ε. Μέλος της Ε.Ε. εκλέγεται ο σύμβουλος ο οποίος συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Αν δεν επιτυγχάνεται αποτέλεσμα ύστερα από δύο διαδοχικές ψηφοφορίες, εκλέγεται όποιος λάβει στην τρίτη ψηφοφορία τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων. Αν στην τρίτη ψηφοφορία δύο ή περισσότεροι λάβουν ίσο αριθμό ψήφων, εκλέγεται το μέλος το οποίο έλαβε τις περισσότερες ψήφους κατά τη διαδικασία εκλογής του από το Δ.Σ. και σε περίπτωση ισοψηφίας ο σύμβουλος που προεδρεύει διενεργεί ανάμεσά τους κλήρωση. Σε περίπτωση παραίτησης μέλους ή κένωσης θέσης για οποιονδήποτε λόγο, ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία για την εκλογή νέου μέλους.

Άρθρο 4 - Αρμοδιότητες Εκτελεστικής Επιτροπής

Η Ε.Ε. καταρτίζει τον Προϋπολογισμό και τον Απολογισμό Εσόδων και Εξόδων της Π.Ε.Δ.Η. και συντάσσει το Πρόγραμμα Δράσης αυτής, τα οποία υποβάλλει στο Δ.Σ. για έγκριση. Η Ε.Ε. ασκεί όλες αρμοδιότητες της μεταβιβάζει το Δ.Σ.

Άρθρο 5 - Αρμοδιότητες Προέδρου

Πρόεδρος της Ε.Ε. είναι ο Πρόεδρος του Δ.Σ. Ο Πρόεδρος της Ε.Ε.:

- ⇒ Συγκαλεί την επιτροπή σε συνεδρίαση
- ⇒ Καταρτίζει την Ημερήσιας Διάταξης (Η.Δ.)
- ⇒ Εισηγείται τα θέματα της Η.Δ. και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτής.

- ⇒ Υπογράφει από κοινού με το Γραμματέα τις αποφάσεις και τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Ε.Ε.
- ⇒ Επιλαμβάνεται θεμάτων αρμοδιότητας της επιτροπής, εφόσον δημιουργείται προφανής κίνδυνος για τα συμφέροντα της Π.Ε.Δ.Η., τα οποία φέρει προς επικύρωση στην αμέσως επομένη συνεδρίαση της Ε.Ε.

Άρθρο 6 - Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου και Γραμματέα

Εάν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ασκεί ο Αντιπρόεδρος. Ο Γραμματέας συνυπογράφει με τον Πρόεδρο αντίγραφα των πρακτικών.

Άρθρο 7 - Υποχρεώσεις Μελών

Τα μέλη της Ε.Ε. έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν στις Συνεδριάσεις. Τα μέλη εκφράζουν την άποψή τους με απόλυτη ελευθερία αποβλέποντας στο συμφέρον της Π.Ε.Δ.Η. Μέλος της Ε.Ε. δεν συμμετέχει στις Συνεδριάσεις εφόσον το θέμα που συζητείται παρέχει στον ίδιο ή σε συγγενή του εξ αίματος ή αγχιστείας μέχρι δευτέρου βαθμού υλικό συμφέρον. Σε αντίθετη περίπτωση οι αποφάσεις είναι άκυρες, εις βάρος δε του μέλους μπορεί να κινηθεί πειθαρχική διαδικασία.

Εάν μέλος απουσιάζει αδικαιολόγητα για τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις μπορεί να κινηθεί εναντίον του πειθαρχική διαδικασία. Εάν μέλος αδυνατεί να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του για 30 ημέρες οφείλει να λάβει έγκριση της Ε.Ε., εάν δε δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες μπορεί να κινηθεί εναντίον του πειθαρχική διαδικασία.

Άρθρο 8 - Σύγκληση Εκτελεστικής Επιτροπής

Η Ε.Ε. συνεδριάζει τουλάχιστον μια φορά τον μήνα, ύστερα από πρόσκληση και υπό την προεδρία του Προέδρου, καθώς και όταν το απαιτούν οι υποθέσεις της Π.Ε.Δ.Η. Τα μέλη της Ε.Ε. συγκαλεί ο Πρόεδρος με γραπτή πρόσκληση, στην οποία αναγράφονται τα θέματα της Η.Δ. Η πρόσκληση επιδίδεται στα μέλη τρεις (3) ολόκληρες ημέρες προ της ημέρας της συνεδρίασης. Ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει την Ε.Ε. εντός επτά (7) ημερών από την έγγραφη αίτηση, η οποία υποβάλλεται από δύο (2) τουλάχιστον μέλη. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα. Η Ε.Ε. συνεδριάζει στην έδρα της Π.Ε.Δ.Η. ή σε άλλη πόλη της περιφέρειας ύστερα από σχετική απόφαση αυτής.

Άρθρο 9 - Απαρτία - Λήψη Αποφάσεων

Η Ε.Ε. έχει απαρτία, εφόσον τα μέλη που είναι παρόντα, αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της. Αν η Ε.Ε δεν έχει απαρτία, συνεδριάζει ύστερα από δεύτερη πρόσκληση και λαμβάνει αποφάσεις μόνο για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην αρχική πρόσκληση, εφόσον είναι παρόντες ο Πρόεδρος και δύο (2) τουλάχιστον μέλη. Η Ε.Ε. λαμβάνει τις αποφάσεις με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, αν δεν υπάρχει άλλη διάταξη που ορίζει διαφορετικά. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρο 10 - Διαδικασία Συνεδρίασης

Στις συνεδριάσεις της Ε.Ε. προεδρεύει ο Πρόεδρος και απόντος ή κωλυομένου αυτού ο Αντιπρόεδρος. Ο Πρόεδρος κατά την καθορισμένη ώρα συνεδρίασης και μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης. Ελλείψει απαρτίας, μπορεί να παρατείνει την έναρξη όχι όμως περισσότερο από μισή ώρα, μετά την παρέλευση της οποίας, εφόσον δεν υφίσταται απαρτία, η συνεδρίαση ματαιώνεται. Τη λύση της συνεδρίασης ανακοινώνει ο Πρόεδρος και συντάσσει σχετικό πρακτικό.

Μετά τη κήρυξη της συνεδρίασης και προ της έναρξης της συζήτησης επί των θεμάτων της Η.Δ. γίνεται επικύρωση των πρακτικών της προηγούμενης συνεδρίασης. Στη συνέχεια ο Πρόεδρος ανακοινώνει τυχόν αιτήματα ή άλλα έγγραφα, τα οποία απευθύνονται στην Ε.Ε. Κάθε μέλος της Ε.Ε δικαιούται να προβεί σε οποιαδήποτε ανακοίνωση ή πρόταση, η οποία έχει σχέση με τις αρμοδιότητες της. Επί των ανακοινώσεων αυτών δεν γίνεται συζήτηση, εκτός εάν, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της αποφασίζει να συζητηθούν. Στη συνέχεια αρχίζει η συζήτηση επί των θεμάτων της ΗΔ, η σειρά δε με την οποία αυτά είναι εγγεγραμμένα μπορεί να μεταβληθεί με απόφαση της Ε.Ε. Τα μέλη της Ε.Ε. που επιθυμούν να λάβουν μέρος στη συζήτηση, μετά από πρόσκληση του Προέδρου εγγράφονται στον κατάλογο των ομιλητών, μετά την εκφώνηση του θέματος από αυτόν. Τα εγγεγραμμένα στον κατάλογο μέλη, μετά από άδεια του Προέδρου, αναπτύσσουν τις απόψεις τους επί του θέματος. Δεν επιτρέπεται η ανάπτυξη απόψεων, οι οποίες είναι εκτός του θέματος που συζητείται ή περιλαμβάνουν προσωπικές επιθέσεις ή υβριστικές εκφράσεις. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος μπορεί να αφαιρέσει τον λόγο από τον ομιλητή.

Η συζήτηση επί των θεμάτων της Η.Δ. λήγει, εφόσον εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών, εκτός εάν ομι-

λητές, παραιτηθούν ομιλητές. Η Ε.Ε. μπορεί να συζητήσει ένα θέμα εκτός Η.Δ., εάν ληφθεί απόφαση με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της. Κάθε μέλος δικαιούται μετά από άδεια του Προέδρου, η οποία παρέχεται υποχρεωτικά, να τοποθετηθεί για προσωπικό θέμα. Κάθε μέλος δικαιούται να τοποθετηθεί επί του ίδιου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Τα μέλη δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν υβριστικές εκφράσεις ή εκφράσεις οι οποίες θίγουν προσωπικά συναδέλφους του. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος καλεί τον σύμβουλο να ανακαλέσει, δικαιούται δε, να ζητήσει να γραφεί η ανάκληση στα πρακτικά.

Άρθρο 11 - Αποφάσεις – Ψηφοφορία

Η Ε.Ε. λαμβάνει τις αποφάσεις της με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, αν δεν υπάρχει διάταξη στο Νόμο ή σε Κανονισμό της Π.Ε.Δ.Η που ορίζει διαφορετικά. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου. Για ψηφοφορία τίθεται η διαμόρφωση πρότασης, όπως προκύπτει κατά τη συζήτηση. Η πρόταση ψηφίζεται μόνο μια φορά, εκτός εάν υπάρξουν αντιρρήσεις, οπότε αποφαινεται η Ε.Ε., για επανάληψη της συζήτησης. Οι ψηφοφορίες είναι φανερές. Μυστική είναι η ψηφοφορία στις ακόλουθες περιπτώσεις.

- ⇒ εφόσον η ψηφοφορία αφορά προσωπικό ζήτημα
- ⇒ για κάθε θέμα, εφόσον μετά από πρόταση του Προέδρου ή μέλους αυτής αποφασιστεί από να διεξαχθεί μυστική ψηφοφορία.

Η μυστική ψηφοφορία γίνεται με ψηφοδέλτια, όμοια σε σχήμα, χρώμα, μέγεθος και είδος χαρτιού. Προ της ψηφοφορίας εκλέγονται δύο ψηφολέκτες, μεταξύ των μελών του. Οι φάκελοι υπογράφονται από τον Πρόεδρο προ της έναρξης της ψηφοφορίας. Διακοπή της ψηφοφορίας δεν επιτρέπεται. Στη φανερή ψηφοφορία κάθε μέλος αποφαινεται με προφορική δήλωση ή ανάταση χεριού. Σε ψηφοφορία με ονομαστική κλήση, η κλήση γίνεται από τον κατάλογο των ονομάτων και σημειώνεται η ψήφος παρουσία του μέλους.

Άρθρο 12 - Πρακτικά Συνεδρίασης

Σε κάθε συνεδρίαση τηρούνται πρακτικά. Τα πρακτικά τηρούνται από υπάλληλο της Π.Ε.Δ.Η, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Προέδρου. Τα πρακτικά τηρούνται σε ειδικό βιβλίο, έντυπης ή και κατάλληλης ηλεκτρονικής μορφής, αριθμημένο και μονογραμμένο από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Π.Ε.Δ.Η. Στα πρακτικά καταχωρούνται οι αποφάσεις της Ε.Ε. και οι γνώμες οι οποίες μειοψηφούν. Προκειμένου να από-

φευχθούν αμφισβητήσεις, τηρούνται πρόχειρα πρακτικά, τα οποία μονογράφονται από τα μέλη της Ε.Ε. που συμμετέχουν. Τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση. Μέλος το οποίο αρνείται να υπογράψει οφείλει να καταθέσει το λόγο της άρνησης.

Κάθε πολίτης, μέλος του Συμβουλίου, της Ε.Ε., της Γ.Σ. ή οποιοσδήποτε αιρετός, δικαιούται να ζητήσει και να του χορηγηθούν αντίγραφα των πρακτικών. Τα αντίγραφα υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.

Τα πρακτικά μπορεί να τηρηθούν με μαγνητοφώνηση ή μαγνητοσκόπηση. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας μονογράφουν τα φύλλα των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών.

Άρθρο 13 - Ανάκληση

Η ιδιότητα των μελών της Ε.Ε. μπορεί να ανακληθεί, μόνο σε περιπτώσεις που αυτά ενεργούν με τρόπο που αντιβαίνει στους σκοπούς και στα καθήκοντα για τα οποία εκλέχτηκαν, μετά από αιτιολογημένη αίτηση μομφής, την οποία υπογράφουν τουλάχιστον τα τρία πέμπτα (3/5) των μελών της με απόφαση τουλάχιστον των τριών πέμπτων (3/5) του Δ.Σ.

Άρθρο 14 - Ερμηνεία του Κανονισμού

Κάθε θέμα, το οποίο δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό ή την ισχύουσα νομοθεσία επιλύεται με απόφαση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Αριθμός Απόφασης Δ.Σ. Π.Ε.Δ.Η.: 41_2012